**Требования к оформлению исследовательской работы**

Объем работы произвольный, но не более 15 машинописных страниц, вместе с приложениями, рисунками, схемами. Выполнение работы осуществляется в любом доступном текстовом редакторе, используются: шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал 1,5, абзац (отступ) – 1,25 см, выравнивание по ширине. Поля: слева – 30 мм, справа, сверху и снизу – по 20 мм (контуры полей не наносятся).

Допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.п.), которые выполняются черной пастой.

Приложения оформляются в конце исследовательской работы. Работа сдается в бумажном (в папке с файлами) и электронном виде.

Все страницы должны быть пронумерованы. Каждый новый раздел (введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения) начинаются с новой страницы. Заголовок располагается посередине строки, точка в конце заголовка не ставится.

**Примерная структура работы**

Титульный лист

Оглавление или Содержание работы

1. Введение
2. Основная часть
   1. Теория по теме (характеристика проблемы и пути ее решения, методика работы)
   2. Описание эксперимента, исследования, полученные результаты.
3. Заключение
4. Список литературы или Библиографический список
5. Приложения

**Титульный лист**

Титульный лист - первая страница работы и заполняется по определенным правилам.

В верхнем поле указывается полное наименование учебного заведения.

В среднем дается тема работы без слова "тема" и кавычек. Тема исследования определяется кругом исследовательской работы. Тема должна быть по возможности сформулирована кратко и точно - соответствовать основному содержанию исследования. Если необходимо конкретизировать название работы, то можно дать подзаголовок, который должен быть предельно кратким и не превращаться в новое заглавие.

Далее указывается фамилия, имя, номер школы и класс проектанта (в именительном падеже). Затем фамилия и инициалы руководителя проекта.

В нижнем поле указывается место и год выполнения работы (без слова "год"). Номер страницы на титульном листе не ставится

**Оглавление или Содержание**

Вслед за титульным листом помещается оглавление, в котором приводятся все заголовки, т.е. основные разделы работы (введение, названия глав и параграфов, заключение, список литературы или библиографический список, названия приложений), указываются страницы, на которых они находятся. Сокращать их или давать в другой формулировке, последовательности и соподчиненности нельзя. Все заготовки пишутся с прописной буквы и без точки в конце. Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Если работа делится на главы и параграфы – эта часть работы называется Оглавление. Если отсутствует деление на параграфы, но есть деление на части (в данном случае они не называются главами) – эта часть работы называется Содержание.

**Введение**

В нем определяются основные проблемы, рассматриваемые в проекте.

**Описание проблемы** включает в себя обоснование необходимости изучения области исследования, разработка теоретической основы и практических действий, направленных на выявление вызывающих противоречия причин и их устранение.

**Актуальность** выбранной темы - обязательное требование к любой проектной работе. Обоснование ее включает *оценку значимости проекта и предполагаемых результатов*, раскрываются *возможности их использования на практике*.

Далее указываются **причины выбора темы**, характеризующие *личную значимость исследования* для автора работы.

Указывается **объект** исследования (область или пространство, в рамках которого находится то, что будет изучаться), и предмет исследования обосновываются методы исследования (конкретный предмет поиска).

Для практико-ориентированных проектов выделяется **гипотеза,** т.е. предположение, допущение, истина которого еще не доказана, но вероятна и может быть доказана либо опровергнута в ходе исследования.

Учащийся формулирует **цель** проекта, которая предполагает создание новой концепции решения той или иной актуальной проблемы, т.е. подтверждение гипотезы.

Далее раскрывается содержание **задач,** которые предстоит решать в соответствии с целью. Задачи формулируются на основании выявления сущности, признаков и критериев изучаемого. Учащийся выявляет и обосновывает основные пути решения проблемы, ведущие и корректирующие условий, обеспечивающие эффективность деятельности в рамках проекта и учебного исследования – **методы исследования.**

Указываются **межпредметные связи**, сообщается, **кому** предназначен проект и в чем его **новизна**.

Во введении также дается **характеристика основных источников** получения **информации** (официальных, научных, литературных, библиографических). Желательно перечислить **используемые** в ходе выполнения проекта **оборудование и материалы** (если они используются).

Рассматривается предполагаемая **методика проекта и техника** его выполнения.

**Основная часть**

Содержание и структура основной части работы зависит от вида работы (проекта) определяется заданием.

Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

В основной части содержится информация, собранная и обработанная автором в ходе исследования, излагаются основные факты по теме проекта. Характеризуются методы решения проблемы, добавляются две – три точки зрения ученых (с указанием имен) на данную проблему. Описывается используемая методика исследования, поэтапно излагаются полученные результаты.

Основная часть делится на главы и (или) параграфы. В исследовательской работе можно приводить мнения других авторов, но при этом обязательно давать соответствующую ссылку (сноску с указанием источника информации).

В технологической части проекта (если таковая есть) необходимо разработать последовательность выполнения объекта. Она может включать в себя перечень этапов, технологическую карту, в которой описывается алгоритм операций с указанием инструментов, материалов и способов обработки.

Если работа предполагает изготовление готового продукта – изделия, необходимо рассмотреть экономическую и экологическую оценку проекта. В экономической части представляется полный расчет затрат на изготовление проектируемого изделия. Далее реклама проекта и маркетинговое исследование. Особое внимание необходимо уделить экологической оценке проекта: обоснованию того, что изготовление и эксплуатация проектируемого изделия не повлекут за собой изменений в окружающей среде, нарушений в жизнедеятельности человека.

**Заключение**

Здесь автором лаконично формулируются основные выводы, к которым пришел автор в процессе работы, излагаются полученные результаты, определяется их соотношение с общей целью и конкретными задачами, сформулированными во Введении, раскрывается теоретическая значимость полученных результатов, возможность их практического использования, указываются направления дальнейшего исследования.

**Список используемой литературы**

После Заключения помещают список используемой литературы, который оформляется в алфавитном порядке по действующему ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Список использованной литературы должен содержать только те издания, на которые ссылается автор работы. Информация о каждом издании включает в себя: фамилию, инициалы автора, название книги, выходные данные издательства, год издания, номер выпуска (если издание периодическое), количество страниц. Издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

В тексте работы должны быть ссылки на тот или иной информационный источник, номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы и оформляется в квадратные скобки [..]. Все заимствования (цитаты) должны иметь подстрочные ссылки, откуда взяты приведенные материалы.

Если Список используемой литературы расширяется иными материалами – мемуарами, рукописными текстами из архивов – его название меняется на Библиографический список. В таком случае материалы подаются в Списке группами – отдельно по алфавиту список литературы, отдельно архивные документы.

Если эти списки расширяются за счёт иных источников – аудиоматериалы, электронные ресурсы пр. – то список называется Список используемых источников, в котором также отдельно группами каждый раз по алфавиту подаются разного вида материалы. Использование Интернет источников допускается с точным указанием адреса страницы и даты посещения ресурса.

**Приложения**

В приложении содержатся таблицы, тексты, графики, карты, рисунки, фотографии и т.д., т.е. вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают основную часть работы.

Приложения должны быть связаны с основным содержанием работы и помогать лучшему пониманию полученных результатов.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова *Приложение* и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: Приложение 1. Диаграмма «Динамика численности населения города Димитровграда во второй половине ХХ века».

Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию основного текста. Связь его с приложениями осуществляется через ссылки в основном тексте работы, которые употребляются со словом "смотри" (см.), заключаемым вместе с шифром в круглые скобки.